



# COMUNE DI LUCO DEI MARSÌ

Provincia di L'Aquila  
AREA TECNICA  
S.U.A.P.

Prot.

Luco dei Marsi 03 GIU 2019

## BANDO PUBBLICO

per l'assegnazione di autorizzazione e concessione di posteggio pluriennale nella Fiera del Comune di Luco dei Marsi del 30 novembre Piazza Umberto I e Corso Vittorio Emanuele  
(art 85 e art. 88 Legge Regione Abruzzo n. 23/2018)

### IL RESPONSABILE DEL S.U.A.P.

**Visto** il Regolamento Comunale per l'attività di commercio su aree pubbliche a posto fisso approvato con delibera di Consiglio Comunale n. 37 del 26/11/2004;

**Vista** la Direttiva 2006/123/CE del Parlamento Europeo e del Consiglio del 12 dicembre 2006 relativa ai servizi nel mercato interno;

**Vista** la Legge Regione Abruzzo n. 23 del 31/07/2018 Capo II "Norme sull'esercizio dell'attività di commercio su aree pubbliche"

**Vista** la delibera di Giunta Comunale n. 74 del 17/05/2019 stabilisce i criteri per l'assegnazione pluriennali dei posteggi

### RENDE NOTO

E' indetta la procedura di selezione per:

- L'assegnazione pluriennali delle seguenti concessioni di posteggio per il commercio su aree pubbliche nella fiera :  
**FIERA DI SANT'ANDREA Piazza Umberto I – Corso Vittorio Emanuele**

Frequenza **annuale** giorno di svolgimento : **30 NOVEMBRE**

STALLO	SETTORE	DIMENSIONI
1	ALIMENTARE / NON ALIMENTARE	8X4
2	ALIMENTARE / NON ALIMENTARE	8X5
3	ALIMENTARE / NON ALIMENTARE	8X5
4	ALIMENTARE / NON ALIMENTARE	8x4
5	ALIMENTARE / NON ALIMENTARE	8x4
6	ALIMENTARE / NON ALIMENTARE	8X4
8	ALIMENTARE / NON ALIMENTARE	8X4
9	ALIMENTARE / NON ALIMENTARE	8X4
10	ALIMENTARE / NON ALIMENTARE	8X4
11	ALIMENTARE / NON ALIMENTARE	8X4
12	ALIMENTARE / NON ALIMENTARE	8X4
13	ALIMENTARE / NON ALIMENTARE	8X4
14	ALIMENTARE / NON ALIMENTARE	8X4
15	ALIMENTARE / NON ALIMENTARE	8X4
16	ALIMENTARE / NON ALIMENTARE	8X4
17	ALIMENTARE / NON ALIMENTARE	8X4
18	ALIMENTARE / NON ALIMENTARE	8X4
19	ALIMENTARE / NON ALIMENTARE	8X4
20	ALIMENTARE / NON ALIMENTARE	8X4
21	ALIMENTARE / NON ALIMENTARE	8X4
22	ALIMENTARE / NON ALIMENTARE	8X4
24	ALIMENTARE / NON ALIMENTARE	8X4
24	ALIMENTARE / NON ALIMENTARE	8x4
25	ALIMENTARE / NON ALIMENTARE	8X4
26	ALIMENTARE / NON ALIMENTARE	8X4
27	ALIMENTARE / NON ALIMENTARE	8X4
28	ALIMENTARE / NON ALIMENTARE	8X4
29	ALIMENTARE / NON ALIMENTARE	4x4
30	ALIMENTARE / NON ALIMENTARE	8x4
31	ALIMENTARE / NON ALIMENTARE	8x4
32	ALIMENTARE / NON ALIMENTARE	8x4
33	ALIMENTARE / NON ALIMENTARE	10X5
34	ALIMENTARE / NON ALIMENTARE	10x4
35	ALIMENTARE / NON ALIMENTARE	10X4
36	ALIMENTARE / NON ALIMENTARE	10X4
37	ALIMENTARE / NON ALIMENTARE	10X4
38	ALIMENTARE / NON ALIMENTARE	9X2
39	ALIMENTARE / NON ALIMENTARE	9X2
40	ALIMENTARE / NON ALIMENTARE	9X2
41	ALIMENTARE / NON ALIMENTARE	9X3
42	ALIMENTARE / NON ALIMENTARE	9X3
43	ALIMENTARE / NON ALIMENTARE	9X3
44	ALIMENTARE / NON ALIMENTARE	9x2
46	ALIMENTARE / NON ALIMENTARE	9X3
47	ALIMENTARE / NON ALIMENTARE	7X4

48	ALIMENTARE / NON ALIMENTARE	8X4
49	ALIMENTARE / NON ALIMENTARE	7X4
50	ALIMENTARE / NON ALIMENTARE	8X4
51	ALIMENTARE / NON ALIMENTARE	10X4
53	ALIMENTARE / NON ALIMENTARE	9X3
54	ALIMENTARE / NON ALIMENTARE	8x4
55	ALIMENTARE / NON ALIMENTARE	8X4
56	ALIMENTARE / NON ALIMENTARE	8X4
57	ALIMENTARE / NON ALIMENTARE	9X3
58	ALIMENTARE / NON ALIMENTARE	8X4
59	ALIMENTARE / NON ALIMENTARE	8X4
60	ALIMENTARE / NON ALIMENTARE	8x4
61	ALIMENTARE / NON ALIMENTARE	9X3
62	ALIMENTARE / NON ALIMENTARE	9X3
63	ALIMENTARE / NON ALIMENTARE	10X3
64	ALIMENTARE / NON ALIMENTARE	8X3
65	ALIMENTARE / NON ALIMENTARE	10X3
66	ALIMENTARE / NON ALIMENTARE	10X3
67	ALIMENTARE / NON ALIMENTARE	7X4
68	ALIMENTARE / NON ALIMENTARE	7 x 4
69	ALIMENTARE / NON ALIMENTARE	7 x 4
70	ALIMENTARE / NON ALIMENTARE	8 x 4
71	ALIMENTARE / NON ALIMENTARE	8 x 4
72	ALIMENTARE / NON ALIMENTARE	8X4
73	ALIMENTARE / NON ALIMENTARE	10 x 3
74	ALIMENTARE / NON ALIMENTARE	10X3

Si da atto che tutti i posteggi sono ubicati all'interno di Piazza Uberto I e su Corso Vittorio Emanuele , secondo la planimetria depositat presso l'ufficio SUAP del Comune e allegata al presente avviso di cui forma parte integrante e sostanziale.

### **1. DURATA DELLA CONCESSIONE**

- La concessione avrà durata di anni **10**

### **2. ASSEGNAZIONE DELLE CONCESSIONI DI POSTEGGIO**

- Le concessioni sono assegnate in relazione ad ogni singolo posteggio, come sopra descritto, mediante la formazione della graduatoria

### **3. CRITERI DI ASSEGNAZIONE DELLE CONCESSIONI**

In caso di pluralità di domande concorrenti la graduatoria per l'assegnazione delle concessioni verrà effettuata per ogni singolo posteggio sulla base dei seguenti criteri di priorità:

- I. anzianità nell'esercizio dell'impresa, comprovata dalla durata dell'iscrizione, quale impresa attiva, nel registro delle impresa per il commercio su aree pubbliche; l'anzianità d'impresa è riferita nel suo complesso al soggetto titolare al momento della partecipazione al bando cumulata a quella dell'eventuale dante causa:

- anzianità d'iscrizione fino a 5 anni = **Punti 40**  
anzianità d'iscrizione maggiore di 5 anni e fino a 10 anni = **punti 50**  
anzianità d'iscrizione oltre 10 anni = **punti 60**
- II. anzianità acquisita nel posteggio al quale si riferisce la selezione, si attribuisce un punteggio massimo di **40 punti** per il soggetto titolare della concessione in scadenza al momento della presentazione della domanda, così ripartito:
- anzianità nel posteggio fino a 10 anni = **10 punti**
  - anzianità nel posteggio fino a 20 anni = **20 punti**
  - anzianità nel posteggio fino a 30 anni = **30 punti**
  - anzianità nel posteggio fino a 40 anni = **40 punti**
- III. In caso di selezione di posteggi esistenti, ma vacanti, il punteggio di cui alla presente lettera è attribuito a chi vanta la maggiore anzianità di spunta sull'intero mercato; ( per l'assegnazione di cui al punto II si prenderà come riferimento le presenze dell'ultimo quadriennio (2010/2018) risultanti dai dati in possesso dell'Ente, a seguito delle quali verrà assegnato all'operatore un punteggio pari a punti 5 per ogni anno di presenza effettiva sul posteggio per il quale si chiede l'assegnazione ;
- IV. in via residuale, a parità di punteggio totale la domanda è valutata in base alla maggior anzianità di iscrizione al registro delle imprese commercio su aree pubbliche, come valore assoluto, ovvero in caso di parità in ordine a questo criterio si terrà conto dell'ordine cronologico della presentazione della domanda;

#### **4. REQUISITI PER LA PARTECIPAZIONE ALLA PROCEDURA DI SELEZIONE**

- Possono partecipare alla selezione le persone fisiche, le società di persone, le società di capitale o cooperative regolarmente costituite purché in possesso dei requisiti per l'esercizio dell'attività commerciale di cui all'articolo 71 del Decreto Legislativo 26 marzo 2010 n. 59 e successive modifiche e integrazioni.
- Ai fini del rilascio dell'autorizzazione è altresì necessaria la regolarità contributiva nei confronti dell'INPS, INAIL o di altri istituti previdenziali, come stabilito dall'articolo 84 della legge regionale n. 23 del 31/07/2018.

#### **5. PUBBLICAZIONE DEL BANDO**

- Il bando sarà pubblicato il 03/06/2019 all'albo pretorio del Comune, fatte salve ulteriori forme integrative di pubblicità.

#### **6. PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE DI PARTECIPAZIONE ALLA SELEZIONE**

- Le domande per l'assegnazione dei posteggi oggetto della presente selezione, complete di bollo, devono essere presentate al Comune a partire dal giorno successivo alla pubblicazione del presente avviso nell'Albo Pretorio del Comune ed entro il trentesimo giorno dalla stessa, secondo le modalità previste dal decreto del Presidente della Repubblica 7 settembre 2010, n.160 recante "*Regolamento per la semplificazione ed il riordino della disciplina sullo sportello unico per le attività produttive, ai sensi dell'articolo 38, comma 3, del decreto-legge 25 giugno 2008, n.112, convertito, con modificazioni, dalla legge 6 agosto 2008, n.133*" **attraverso il portale telematico SUAP dell'Impresa in un giorno**, pena l'esclusione dalla selezione se inoltrata tramite pec, utilizzando il modello previsto dal portale come da fac simile allegato al presente bando.
- Le domande inviate oltre il termine non produrranno alcun effetto, saranno considerate irricevibili e non daranno titolo ad alcuna priorità per il futuro.

## **7. CONTENUTO DELLA DOMANDA**

1. La domanda deve contenere, a pena di inammissibilità:

- dati anagrafici del richiedente;
- Codice Fiscale e/o Partita IVA;
- numero e data d'iscrizione nel Registro delle imprese commercio su aree pubbliche, se già affettuata;
- indicazione del posteggio a cui la domanda si riferisce;
- autocertificazione dei requisiti morali e professionali di cui all'articolo 71 del d.Lgs.59/2010 e s.m.i. del titolare ovvero del legale rappresentante, dei soci e del preposto, qualora presenti;
- gli elementi indispensabili per il reperimento delle informazioni necessarie alla verifica della regolarità contributiva, per le imprese già iscritte nel registro imprese e cui sia già scaduto il termine per il primo versamento contributivo;
- autocertificazione dei requisiti antimafia;

2. Alla domanda devono essere allegati, a pena di inammissibilità, i seguenti documenti:

- copia del documento di identità del sottoscrittore della domanda;
- copia dei documenti di identità dei sottoscrittori delle autocertificazioni inerenti il possesso dei requisiti morali, professionali ed antimafia;
- copia del permesso di soggiorno in corso di validità, per i cittadini non residenti nell'Unione Europea (se il permesso scade entro 30 giorni, copia della ricevuta della richiesta di rinnovo).
- Copia versamento pari a d Euro 50,00 Diritti SUAP  
sull'IBAN IT 21 I 05387 40600 000000120594

3. Ai fini delle priorità per l'assegnazione del posteggio, la domanda dovrà inoltre contenere:

- numero e data d'iscrizione nel Registro delle imprese commercio su aree pubbliche dell'eventuale dante causa;
- numero di presenze maturate riferite alla singola autorizzazione amministrativa esibita;;
- ogni altro elemento indicato nel modello di domanda ritenuto idoneo a conseguire le priorità di legge.

4. Nel caso in cui la domanda contenga false o mendaci dichiarazioni, fatte salve le sanzioni previste dal vigente Codice Penale, essa verrà annullata d'ufficio e *in toto* ai sensi delle vigenti disposizioni di legge.

## **8. CAUSE DI ESCLUSIONE**

1. L'esclusione della domanda avverrà nei seguenti casi:

- la spedizione delle domande fuori dal termine e con modalità diverse da quelle previste dal presente bando;
- la mancata sottoscrizione della domanda;
- la mancata autocertificazione del possesso dei requisiti morali per l'esercizio dell'attività da parte del titolare dell'impresa individuale/legale rappresentante della società;
- nel caso di società, la mancata autocertificazione del possesso dei requisiti morali da parte dei soci con poteri di amministrazione;
- la mancata autocertificazione del possesso dei requisiti morali e professionali per l'attività del settore alimentare o dell'eventuale soggetto preposto alla vendita in possesso dei requisiti;
- la mancanza degli allegati di cui al punto 7, comma 2;

- l'omissione, l'illeggibilità e la non identificabilità di uno degli elementi identificativi del richiedente;
- la mancata indicazione del posteggio di cui si chiede l'assegnazione con la specificazione merceologica (se prevista);
- la mancanza degli elementi indispensabili per il reperimento delle informazioni necessarie alla verifica della regolarità contributiva, se dovuti;
- la presentazione della domanda su modello diverso da quello allegato al bando.

## 9. INTEGRAZIONI

- Fuori dei casi di esclusione di cui all'art. 8, è possibile integrare le domande incomplete degli elementi di cui all'art. 7 secondo le disposizioni comunali relative alla gestione dei procedimenti.

## 10. GRADUATORIA

1. La graduatoria provvisoria per ogni singolo posteggio di cui al presente bando sarà pubblicata presso l'albo pretorio del Comune il 31/10/2019
2. Contro le graduatorie è ammessa istanza di revisione da presentarsi entro 15 giorni dalla pubblicazione della stessa.
4. L'autorizzazione e la relativa concessione di posteggio sono rilasciate in applicazione della graduatoria entro 60 giorni dalla data di scadenza della presentazione delle domande.
2. Qualora lo stesso soggetto giuridico risulti assegnatario di un numero di posteggi superiori al limite fissato dal comma 3 art 85 L.R 23/2018, dovrà rinunciare, comunicandolo al Comune entro dieci giorni della pubblicazione della graduatoria provvisoria ai posteggi in eccesso assegnatigli. In mancanza di tale comunicazione il Comune procede d'ufficio definendo i posteggi in esubero mediante sorteggio ed assegnandoli ai soggetti che seguono nelle relative graduatorie. Qualora non vi siano domande concorrenti per il posteggio o per i posteggi interessati, il Comune procede a nuova selezione come posteggio libero.
6. L'autorizzazione/concessione è consegnata dagli uffici comunali in originale e con marca da bollo direttamente agli operatori.

## 11. INFORMATIVA AI SENSI DELL'ART. 13 DEL D.LGS 196/2003

1. I dati personali raccolti saranno trattati e diffusi anche con strumenti informatici:
  - a) nell'ambito del procedimento per il quali gli stessi sono stati raccolti;
  - b) in applicazione della disposizione sulla pubblicizzazione degli atti, ai sensi della legge 241/90.
2. I dati potranno essere inoltre comunicati, su richiesta, nell'ambito del diritto di informazione e accesso agli atti e nel rispetto delle disposizioni di legge ad esso inerenti.
3. Il conferimento dei dati ha natura obbligatoria; in caso di rifiuto non sarà possibile procedere all'accettazione della pratica.

Titolare del trattamento: Sindaco di Luco dei Marsi

Responsabile del trattamento: Responsabile del Suap Geom. Roberto Marmotta

D.P.O. Dott. Daniele Nisce

## 12. DISPOSIZIONI FINALI

1. Per tutto quanto non previsto dal presente avviso si rinvia alla normativa statale e regionale vigente, nonché al Regolamento comunale che disciplina l'organizzazione e lo svolgimento delle funzioni comunali in materia di commercio su aree pubbliche.
2. Il presente bando è pubblicato all'Albo Pretorio del Comune di Luco dei Marsi, sul sito internet ([www.comune.lucodeimarsi.aq.it](http://www.comune.lucodeimarsi.aq.it)) e inviato alle associazioni di categoria.

Istruttore Amm.vo  
D.ssa *Domenica Crisante*

Il Responsabile S.U.A.P.  
Geom. *Roberto Marmotta*

## MESSAGGIO SUL SITO

Il Comune di Luco dei Marsi procederà alla formazione di apposite graduatorie – distinte per settore merceologico – finalizzate all'assegnazione in concessione decennale dei posteggi resisi vacanti presso l'area mercatale di Piazza Umberto I.

Le domande redatte, sull'apposito modulo per gli operatori commerciali, secondo le modalità indicate nel bando integrale in allegato, dovranno essere inviate a decorrere dal **03/06/2019 ed entro e non oltre le ore 12.00 del 03/07/2019** secondo le modalità previste dal decreto del Presidente della Repubblica 7 settembre 2010, n.160 recante "*Regolamento per la semplificazione ed il riordino della disciplina sullo sportello unico per le attività produttive, ai sensi dell'articolo 38, comma 3, del decreto-legge 25 giugno 2008, n.112, convertito, con modificazioni, dalla legge 6 agosto 2008, n.133*" **attraverso il portale telematico SUAP dell'Impresa in un giorno**, pena l'esclusione dalla selezione se inoltrata tramite pec, utilizzando il modello previsto dal portale come da fac simile allegato al presente bando.

Le domande inviate oltre il termine non produrranno alcun effetto, saranno considerate irricevibili e non daranno titolo ad alcuna priorità per il futuro.

Per ulteriori informazioni e per la documentazione necessaria rivolgersi al Comune di Luco dei Marsi - Area Tecnica SUAP , Viale Duca degli Abruzzi nei seguenti orari: dal lunedì al sabato dalle ore 09.00 alle ore 13.00

Per informazioni relative alla procedura di gara, rivolgersi ai seguenti numeri telefonici 08631858265 Istr. Amm.vo D.ssa Domenica Crisante